



2022S1063879HR

OPRICHTING STICHTING

Stichting Cultural Emergency Response (CER)

Heden, tweeëntwintig juni tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Ernst –
Hans Rozelaar, notaris te Amsterdam: _____
mevrouw Sanne Willemine Elisabeth Letschert, met adres _____
_____, geboren te 's-Gravenhage op negen oktober _____
negentienhonderdtweënnegentig, houder van een Nederlands paspoort met nummer –
_____ ongehuwd en niet als partner geregistreerd. _____

De comparant verklaarde bij deze een stichting op te richten, die wordt geregeerd door
de volgende: _____

STATUTEN _____

Artikel 1. _____

Naam zetel en duur _____

1. De stichting is genaamd: Stichting Cultural Emergency Response (CER). _____
2. Zij is gevestigd te Amsterdam. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Artikel 2. _____

Doel _____

1. De stichting stelt zich ten doel: _____
het bieden van noodhulp aan cultuurgood in het geval van dreiging, schade of _____
vernietiging ten gevolge van rampen of conflict, en het verrichten van al hetgeen –
dat met het dit doel verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn in de ruimste zin
van het woord. _____
2. De stichting tracht haar in lid 1 vermelde doel onder meer te bereiken door: _____
 - het verlenen van culturele noodhulp; _____
 - het faciliteren van capaciteitsopbouw op het gebied van culturele noodhulp; _____
 - het bijdragen aan de infrastructuur nodig voor het leveren van culturele _____
noodhulp; _____
 - het verschaffen van informatie en het voortbrengen van kennis; _____
 - het verrichten van onderzoeksopdrachten; _____



- het lobbyen en behartigen van belangen op het gebied van culturele noodhulp, - alsmede het verrichten van al hetgeen hiertoe bevorderlijk is of hieraan bijdraagt, - een en ander in de meest brede zin van het woord. _____

3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel. _____

Artikel 3. _____

Vermogen _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- a. het stichtingskapitaal; _____
- b. subsidies en donaties; _____
- c. erfstellingen en legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving ("beneficiair"); _____
- d. andere verkrijgingen en baten. _____

Artikel 4. _____

Bestuur _____

- 1. Het bestuur bepaalt het beleid van de stichting en controleert en is verantwoordelijk - voor alle werkzaamheden die voor of namens de stichting worden verricht, een en - ander in samenspraak met de leden van de directie van de stichting. _____
- 2. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste vijf (5) - leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur vastgesteld krachtens een besluit genomen met een meerderheid van - twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de uitgebrachte stemmen. _____
- 3. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een - penningmeester. _____
- 4. Bestuursleden, met uitzondering van het eerste bestuur waarvan de leden in functie - worden benoemd, worden benoemd door het bestuur voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar. Hiertoe zal door de directie, na daartoe door het bestuur te zijn - uitgenodigd, een niet-bindende voordracht worden uitgebracht. _____
Indien het bestuur de voordracht van de directie niet volgt, zal zij dit met redenen - omkleden. _____
Volgens het door het bestuur opgestelde rooster aftredende bestuursleden zijn terstond doch ten hoogste eenmaal herkiesbaar. _____
Het benoemingsbesluit houdt mede in dat een tussentijds benoemd bestuurslid op het - rooster de plaats van zijn voorganger inneemt dan wel dat bedoelde periode van vier - (4) jaar bij de benoeming aanvangt. _____
- 5. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur, zullen de overblijvende - bestuursleden op basis van de hiervoor in lid 2 vermelde meerderheid van stemmen -



- binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de —
benoeming van één of meer opvolgers. —
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de —
benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te —
ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts —
indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 5 van dit artikel
genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden —
door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het —
openbaar ministerie. —
 7. Mochten in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan —
vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid —
niettemin een wettig bestuur. —
 8. De leden van het bestuur ontvangen als zodanig geen beloning voor hun —
werkzaamheden. Zij hebben evenwel recht op vergoeding van de door hen in de —
uitoefening van hun functie gemaakte kosten, mits redelijk. —
Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en - voor zover —
daartoe aanleiding bestaat - nader toegelicht. —
De stichting is bevoegd werknemers in dienst te nemen teneinde de stichting goed
te laten functioneren. Aan dergelijke werknemers kan een redelijk salaris worden —
toegekend. —
 9. Het bestuur zal zich te allen tijde ervoor inspannen dat de feitelijke werkzaamheden
nagenoeg uitsluitend - te weten voor ten minste negentig procent (90%) - het —
hiervoor in artikel 2 bedoelde algemeen belang dienen. —
 10. Het bestuur zal - voor zover nodig - maatregelen nemen opdat nimmer een —
bestuurslid over het vermogen van de stichting kan beschikken als ware het diens —
eigen vermogen. —
 11. Bestuursleden mogen nimmer zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, —
toezichthouder of werknemer van: —
 - een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden —
middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat; —
 - een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare
rechtshandelingen verricht, uitgezonderd het ontvangen van subsidies. —Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of —
entiteit die statutair - direct of indirect - met de stichting is verbonden. —
 12. Het bepaalde in lid 11 geldt niet: —
 - indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de bedoelde entiteit sprake
is van consolidatie zoals bedoeld in Hoofdstuk 650 ("Fondsenwervende —



- Organisaties") van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving; _____
- ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair - direct of indirect - verbonden entiteit waaraan de fondsenwervende instelling conform haar statutaire _____ doelstelling gelden afstaat, met dien verstande dat: _____
 - a. de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht — tot benoeming van het bestuur van de stichting is toegestaan tot ten _____ hoogste een derde van het aantal bestuursleden; _____
 - b. niet meer dan een derde van het aantal bestuursleden mag bestaan uit de in lid 11 van dit artikel genoemde personen. _____
- De hier onder a. en b. bedoelde bestuursleden mogen - buiten _____ vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van het bestuur - de _____ stichting nimmer vertegenwoordigen. _____

Artikel 5. _____

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de in de aankondiging van de _____ vergadering aan te wijzen plaats. _____
 2. In een kalenderjaar zullen in ieder geval twee vergaderingen worden gehouden, doch - het bestuur streeft naar een aantal van vier vergaderingen in een jaar. _____
 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit - wenselijk vindt of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de - vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste _____ formaliteiten. _____
 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in de laatste zin van lid 3 - bepaalde - schriftelijk door de directie, voor zover mogelijk ten minste zeven dagen - tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____ In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan en kan de - oproeping tevens telefonisch plaatsvinden. _____
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te - behandelen onderwerpen. _____
- Vergaderingen van het bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van _____ telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____ communicatiemiddel, mits elk deelnemend bestuurslid door alle anderen _____ gelijktijdig kan worden gehoord. _____



6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, – kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende _____ onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven — voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. —
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens _____ afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en – secretaris hebben gefungeerd. _____
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____ meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich tijdens een vergadering door een _____ medebestuurslid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een _____ bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuurslid dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is — met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit _____ terstond aan de voorzitter van het bestuur en verschaft daarover alle relevante _____ informatie. _____
De overige bestuursleden besluiten buiten aanwezigheid van het betrokken _____ bestuurslid of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien het betreffende bestuurslid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden _____ organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het — besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
11. Een verstrengeling van belangen zoals bedoeld in lid 10 van dit artikel doet zich — onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare — rechtshandelingen tussen de stichting en i) één of meer leden van het bestuur; ii) — personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met één of meer — leden van het bestuur; iii) rechtspersonen waarvan één of meer leden van het _____ bestuur bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn. _____



12. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet in elektronische vorm, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
13. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
14. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 6.

Bestuursbevoegdheid; belet of ontstentenis

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden zijn de overblijvende bestuursleden met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige bestuurslid wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat het bestuurslid gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

Artikel 7.

Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee bestuursleden



gezamenlijk. _____

2. Het bestuur kan aan anderen volmacht geven om de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 8. _____

Schorsing of einde bestuurslidmaatschap _____

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden van een bestuurslid; _____
 - b. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; _____
 - c. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - e. bij ontslag door de overige bestuursleden krachtens een besluit genomen met een meerderheid van twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de uitgebrachte stemmen; _____
 - f. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek ("wanbeleid"). _____
2. Voorts heeft het bestuur de bevoegdheid om een lid te schorsen dan wel te ontslaan wanneer blijkt van een eventuele onverenigbaarheid van functies bij het betreffende lid zoals in deze statuten bedoeld. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door het verstrijken van die termijn. _____

Artikel 9. _____

Directie _____

1. De stichting heeft een directie, bestaande uit één of meer directeuren die geen deel uitmaken van het bestuur. _____

Het bestuur stelt het salaris en de eventuele overige functievoorwaarden van de directeuren vast. _____

De directie functioneert te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van het bestuur. _____
2. Het bestuur is bevoegd een directeur te schorsen of te ontslaan, krachtens een besluit genomen met een meerderheid van twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door het verstrijken van die termijn. _____
3. Indien een directeur voor ontslag wordt voorgedragen, wordt hem/haar de mogelijkheid geboden zich desgewenst in de bestuursvergadering waarin het voorstel wordt behandeld, te verantwoorden en over dit voorstel vóór het stemmen het woord te voeren, waarbij hij/zij zich kan laten bijstaan door een raadsman. _____
4. De dagelijkse leiding van de stichting berust bij de leden van de directie, behoudens hetgeen hiervan in deze statuten of bij nadere richtlijnen van het bestuur is _____



- uitgezonderd met inachtneming van door het bestuur genomen besluiten. _____
5. In het kader van de dagelijkse leiding is de directie belast met en bevoegd tot het verrichten van werkzaamheden die zijn vastgelegd in een door het bestuur opgesteld reglement. _____
 6. Leden van de directie hebben in een bestuursvergadering een adviserende stem. _____

Artikel 10. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december van hetzelfde jaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten en maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. Het bestuur kan de boeken van de stichting laten onderzoeken door een externe deskundige die alsdan van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet. _____
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het heeft kennis genomen van het - eventueel - door de externe deskundige uitgebrachte verslag. _____
5. Vaststelling van de jaarstukken door het bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer. _____

Artikel 11. _____

Reglementen _____

1. Het bestuur is bevoegd een of meerdere reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn vervat dan wel nader worden uitgewerkt. _____
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van toepassing. _____

Artikel 12. _____

Raad van Advies _____

Het bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het bestuur gevraagd, doch niet ongevraagd, te adviseren. Een advies is nimmer bindend. _____

Treedt de stichting in internationaal verband op, dan kan deze raad ook worden aangeduid als "*international advisory committee*". _____

Verdere taken en bevoegdheden van de leden van de Raad van Advies zullen alsdan bij nader reglement worden vastgesteld. _____



Artikel 13.

Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan eenentwintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde ($\frac{2}{3}$) van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid alsmede iedere directeur is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Artikel 14.

Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van toepassing.
 2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
 3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 13 lid 3.
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een fiscaal erkende, algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als die van de stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt met een soortgelijke doelstelling als die van de stichting.
- In geval van omzetting, fusie of splitsing van de stichting, moeten de statuten van de verkrijgende rechtspersoon zoals die na de omzetting, fusie respectievelijk



splitsing zullen luiden, bepalen dat het vermogen van de stichting dat de _____ verkrijgende rechtspersoon als gevolg van de omzetting, fusie dan wel splitsing zal verkrijgen, alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter – anders mogen worden besteed dan vóór de omzetting, fusie respectievelijk splitsing was voorgeschreven. _____

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden _____ stichting gedurende de door de wet voorgeschreven periode berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 15. _____

Slotbepaling _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

Artikel 16. _____

Definitie "schriftelijk" _____

Telkens wanneer in deze statuten het woord "schriftelijk" wordt gebruikt, dient daaronder – te worden verstaan: "bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden _____ ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden _____ vastgesteld". _____

Slotverklaringen _____

Ten slotte verklaarde de comparant: _____

- dat voor de eerste maal als bestuursleden van de stichting zullen optreden: _____
 1. als *voorzitter*: de heer Bijan Rouhani, geboren te Teheran (Iran) op tien juni _____ negentienhonderdvijfenzeventig; _____
 2. als *penningmeester*: mevrouw Mechtild van den Hombergh, geboren te Venray _____ op vier februari negentienhonderdtweeëntwintig; _____
 3. als *secretaris*: de heer Gerrit Alexander Ribbink, geboren te Amsterdam op _____ veertien mei negentienhonderdvierenzeventig; _____
- dat het eerste boekjaar dat op heden aanvangt zal lopen tot en met eenendertig _____ december tweeduizend tweeëntwintig. _____

SLOT AKTE _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd vermeld. _____

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparant – heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op _____ volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

De comparant heeft met mij, notaris, deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing _____ ondertekend. _____



- 11 -

(volgen:) de handtekeningen

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of a long horizontal stroke with a vertical line crossing it near the left end.